

Занятие 17

ЗНАКОМСТВО С ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТОЙ В СИСТЕМЕ ЯНДЕКС

Возможности электронной почты в системе Яндекс. Создание почтового ящика, отправка и приём писем. Способы копирования рисунков из сети Internet. Отправка картинок (прикреплённых файлов) через электронную почту

Электронная почта или e-mail (англ.) — одна из наиболее часто используемых возможностей Интернет. Каждый день миллионы сообщений отправляются и принимаются по всему миру. Любой, кто имеет доступ к сети Интернет, может получать и отправлять сообщения, известные как e-mail. Электронная почта работает практически точно так же, как и обычная почта. У нее есть служба доставки, почтовые ящики, адреса и письма, но только на доставку электронного письма понадобится всего несколько секунд. Таким образом, ваш собеседник уже через минуту узнает все новости о вас.

Создание электронного ящика

Существует множество электронных почт это либо программа Outlook Express, либо Яндекс, Рамблер, e1 и т. д. Рассмотрим создание электронной почты на примере портала Яндекс. Для этого нам необходимо зайти в Интернет, в строке **Адрес** набрать www.yandex.ru.

С левой стороны есть окно **Почта**. Нажимаем на надпись **Завести почтовый ящик**, появляется окно **Регистрация**. Для того чтобы завести свой почтовый ящик, необходимо произвести регистрацию.

В строке **Имя** указываем свое настоящее имя. Затем в строке **Фамилия** указываем свою фамилию.

В строке **Логин** пишем имя, которое вы выбираете для регистрации в системе или имя, которое вам присваивает сама система. Каждый пользователь в системе имеет свой уникальный логин, его не-

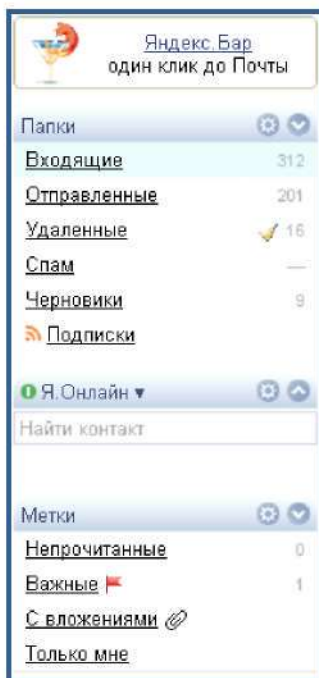
обходимо набирать латинскими буквами! Вы вводите свой логин и видите, что система может вам предлагать допустимые и свободные логины. Если после того, как вы ввели логин, система пишет зеленым цветом что логин свободен, нажимаем кнопку **Далее**.

Следующий шаг — введение вашего пароля. Подтвердите пароль. Если вы забудете пароль, можно получить его ответив на секретный вопрос. Ответ на секретный вопрос необходимо ввести при регистрации электронной почты (например, выберите пункт **Ваш любимый номер телефона** и вводите его в строку **Ответ...**).

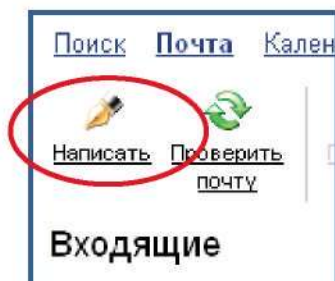
Пропускаем строку **Другой e-mail**, т. к. у нас его нет, пропускаем строку **Мобильный телефон** (она не обязательна). В заключении вводим код, изображенный на картинке. Нажимаем кнопку **Зарегист**

стрировать. Теперь вы видите название вашей почты, логин, имя и фамилию, секретный вопрос и ответ. Всю эту информацию нужно запомнить или записать! Далее вы можете ответить на вопросы о вашем поле и дате рождения, после чего нажимайте **Сохранить**.

Появляется основное окно почты, где можно отправлять, принимать, удалять письма. Для проверки работы почты, напишем письмо.

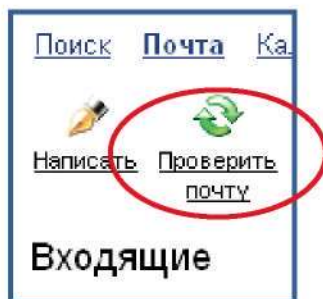


Нажимаем ярлык **Написать** в верхнем правом углу, открылось окно **Новое письмо**. В строке **Кому** пишем адрес получателя. В строке **Тема** пишем тему письма (она не обязательна), затем в окне ниже ставим курсор и печатаем послание.



К каждому письму можно прикреплять всевозможные файлы — документы, картинки, фотографии, видео, музыку и т. д. После того, как все необходимое написано нажимаем кнопку **Отправить**. Ждем несколько секунд, и ваше письмо отправлено.

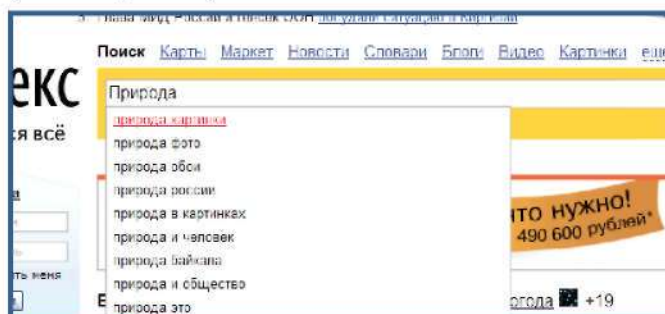
Далее нажимаем ярлык **Проверить почту**, он находится рядом с ярлыком **Написать**. Нажимаем на него один раз левой клавишей мыши. Во входящем сообщении мы видим новое сообщение.



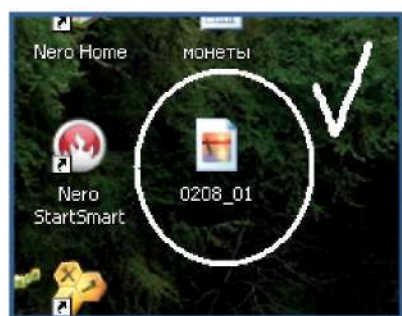
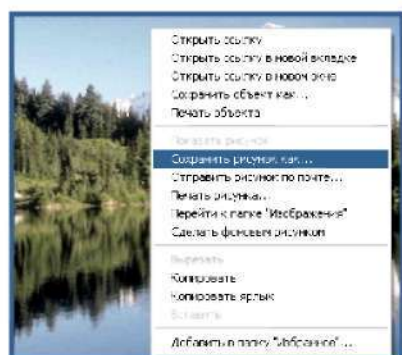
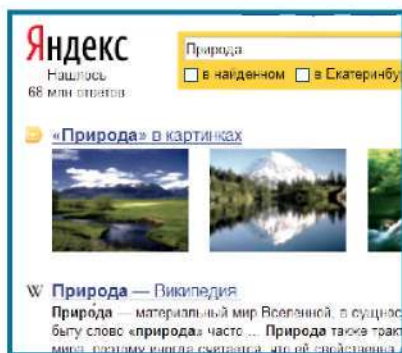
Копирование рисунков из Интернет

В поисковике Яндекс, вводим название для требуемой картинки (например, природа). Затем нажимаем клавишу **Найти** либо клавишу на клавиатуре **Enter**.

На появившейся странице выбираем пункт «Природа в картинках», кликаем левой клавишей мыши на первую картинку, открывается галерея картинок на Яндексе. В галерее можно выбрать любую понравившуюся картинку.



Для сохранения выбранной картинке нажимаем на картинку правой кнопкой мыши и в контекстном меню выбираем функцию **Сохранить рисунок как...** После нажатия выбираем путь сохранения (**Рабочий стол**, **Мои документы** или др.), затем нажимаем **Сохранить**.



Каждая сохраненная картинка имеет свое название, в данный момент изображение называется «0208_01». Любой файл можно переименовать на то, которое нравится вам.

Отправка рисунков (прикрепленных файлов) через электронную почту

Открываем свою почту в Яндексе, затем — вкладку **Написать**. Пишем адресата, тему и содержимое письма. Для того, чтобы прикрепить файл необходимо проделать несколько манипуляций.

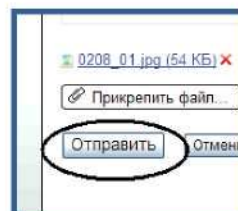
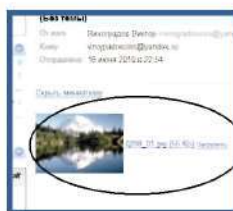
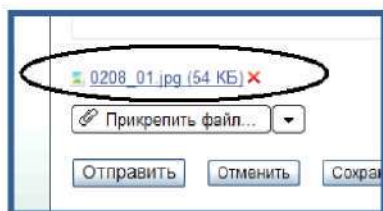
Шаг 1. Нажать левой клавишей мыши один раз на кнопку **Прикрепить файл**. В окне **Выбор файла** найдите нужную папку (Мои документы, Рабочий стол и т. д).

Шаг 2. Выделите ярлык нужной картинки один раз так, чтобы название отобразилось в строке **Имя файла**.



Шаг 3. Подтвердите свой выбор, нажав на кнопку **Открыть** в окне **Выбор файла**.

Имя файла, которое вы загрузили как прикрепленный файл, будет обозначаться чуть выше кнопки **Прикрепить файл** (если вы отправляете две или более картинки, значит имен файлов будет два или более). Затем нажимаем кнопку **Отправить**.



После этого письмо с прикрепленным файлом будет отправлено.

Для того чтобы проверить свою почту, нажимаем на значок **Проверить почту**, в появившемся окне читаем новое письмо. Если в пришедшем письме есть прикрепленный файл, то нажимаем либо на ссылку, либо на картинку — пришедшее изображение или текст будет открыты.

Задания для самостоятельной работы

Задание 1

1. Создать личный электронный ящик.
2. Отправить письмо.
3. Принять письмо.

Задание 2

1. Скопировать рисунок из Яндекса.
2. Сохранить рисунок на рабочий стол.
3. Отправить рисунок на почту Уральского института социального образования.
4. Принять электронную почту с вложенным файлом и открыть его.