


**Представитель работодателя**  
директор  
государственного автономного  
учреждения социального обслуживания  
обслуживания  
населения Свердловской области  
«Комплексный центр социального  
обслуживания населения «Спутник»  
города Верхняя Пышма»

  
Т.В. Шилова  
« 30 » марта 2017г.



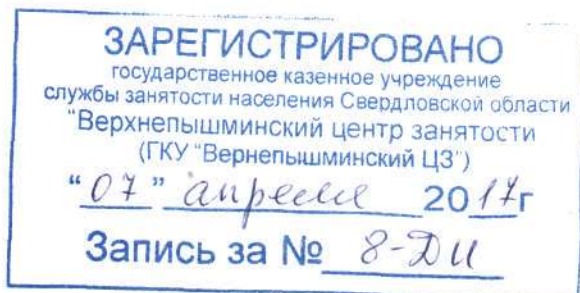
**Представитель работников**  
Представитель трудового коллектива  
государственного автономного  
учреждения социального

населения Свердловской области  
«Комплексный центр социального  
обслуживания населения «Спутник»  
города Верхняя Пышма»

  
Г.К. Лучко  
« 30 » марта 2017.

**Дополнительное соглашение  
к коллективному договору  
работодателя и работников  
государственного автономного учреждения  
социального обслуживания населения Свердловской области  
«Комплексный центр социального обслуживания населения «Спутник»  
города Верхняя Пышма»  
на 2016 – 2019г.г.**

принят на собрании трудового коллектива  
(протокол от 30.03.2017г.)



2

На основании решения общего собрания работников государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Спутник» города Верхняя Пышма» от 30.03.2017г. принято решение о заключении дополнительного соглашения к коллективному договору работодателя и работников государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Спутник» города Верхняя Пышма» на 2017 – 2019г.г. (далее – Коллективный договор) с целью соблюдения законодательства об охране труда:

1. В коллективном договоре п.1.2 изменить Белоусову Н.А., на Шилову Т.В.
2. Приложение №4 к коллективному договору изложить в новой редакции.
3. Приложение №5 к коллективному договору изложить в новой редакции.
4. Приложение №7 к коллективному договору изложить в новой редакции.

Согласовано:

Представитель трудового коллектива  
ГАУ «КЦСОН «Спутник» г. Верхняя Пышма»  
*Лучко* Г.К. Лучко

Утверждаю:

Директор  
ГАУ «КЦСОН «Спутник» г. Верхняя Пышма»

*Шилова* Т.В. Шилова  
«30» марта 2017 г.

«30» марта 2017 г.



**СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**  
Администрации и представителя трудового коллектива  
ГАУ КЦСОН «Спутник» г. Верхняя Пышма»  
с 2017 г. – 2019 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Лицо ответственное выполнение мероприятий
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.	Проведение анализа имеющихся в подразделениях инструкций по охране труда и в случае необходимости приведение в соответствие с требованиями законодательства	по мере необходимости	Инженер по охране труда и технике безопасности
2.	Обеспечение всех подразделений журналами инструктажей по охране труда на рабочем месте (по образцам, утвержденным приказом Минтруда России)	постоянно	Инженер по охране труда и технике безопасности
3.	Проведение проверки знаний сотрудников учреждения по охране труда	один раз в три года	Комиссия по охране труда
4.	Обучение руководителей подразделений на специализированных курсах	По утвержденным графикам	Заместитель директора
5.	Проведение специальной оценки условий труда	в соответствии с утвержденным графиком	Заместитель директора
6.	Проведение инструктажа работников по электробезопасности	постоянно	Инженер по охране труда и технике безопасности
7.	Оформление информационного стенда по охране труда	2017 год-2018 год	Заместители директора
8.	Охрана труда водителей по 20 часовой программе обучения БДД	ежегодно	Заместитель директора
<b>2. Технические мероприятия</b>			
1.	Проведение проверки заземления	по мере необходимости	Инженер по охране труда и технике

			безопасности
2.	Проведение лабораторных испытаний и измерений (для медицинских работников и водителей)	ежегодно	Заместитель директора
3.	Реконструкция системы освещения	2017г.-2018г.	Заместитель директора

### 3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия

1.	Проведение в установленном порядке периодических медицинских осмотров (обследований)	Ежегодно, согласно утвержденного списка	Заместитель директора
2.	Обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами	Согласно утвержденного приказа	Заведующий хозяйством
3.	Обеспечение работников специальной одеждой и обувью	по истечению срока эксплуатации	Заведующая хозяйством
4.	Обеспечение аптечками	по мере необходимости	Заместитель директора

### 4. Мероприятия по пожарной безопасности

1.	Обеспечение транспортных средств первичными средствами пожаротушения (огнетушители)	Один раз в пять лет*	Заместитель директора
2.	Организация обучения сотрудников мерам обеспечения пожарной безопасности и проведения тренировочных мероприятий по эвакуации персонала	Ежегодно, согласно приказа	Заместитель директора
3.	Обеспечение работы системы противопожарной сигнализации	постоянно	Заместитель директора

\*По мере использования

5

**Приложение №5**  
**к коллективному договору**

Согласованно:  
Председателем трудового коллектива ГАУ  
«КЦСОН «Спутник» г. Верхняя Пышма»

Утверждаю:  
Директор ГАУ «КЦСОН «Спутник»  
г. Верхняя Пышма»

Лучко Г.К. Лучко

Шилова Т.В. Шилова

«30» марта 2017г.

«30» марта 2017 г.

**Нормы выдачи моющих средств, материалов, инструмента и инвентаря социальным работникам, оператору стиральных машин, уборщицам для уборки служебных помещений и для мест общего пользования, среднему медицинскому персоналу, водителям.**

Наименование материалов	Единица измерения (норма расхода)	Период расходования единицы (нормы)
<b>Социальным работникам</b>		
Мыло туалетное	90 г.(1 кусок)	1 месяц
Перчатки резиновые	1 пара	1 месяц
<b>Оператор стиральных машин</b>		
Стиральный порошок	900 г. (1 упак.)	1 месяц
Средство для чистки барабанов стиральных машин	450 г.	6 месяцев
Средства для выведения пятен	900 мл	1 месяц
<b>Уборщик служебных помещений для уборки служебных помещений и мест общего пользования</b>		
Чистящее средство	600 г.	1 месяц
Средство для мытья окон	1 л.	1 год
Перчатки резиновые (для санузла)	4 пары	1 месяц
Перчатки резиновые (для уборки)	4 пара	1 месяц
Ерш для унитаза	5 шт.	По мере использования
Ведро	8 шт.	По мере использования
Швабра	8 шт.	По мере использования
Насадка для мытья полов	8 шт.	По мере использования
Щетка для заметания мусора	8 шт.	По мере использования
Совок для сбора мусора	4 шт.	По мере использования
Салфетки текстильные	4 шт.	1 месяц
Пакет для мусора объем 30 литров	60 шт.	1 месяц
Пакет для мусора объем 120 литров	4 шт.	1 месяц

Дезинфицирующие и моющие средства	1800 мл.	1 месяц
<b>Места общего пользования</b>		
Туалетное мыло	900 мл.	1 месяц
Туалетная бумага	6 рулонов	1 неделя
Полотенца бумажные, одноразовые	3 упаковки	1 месяц
<b>Среднему медицинскому персоналу</b>		
Концентрированные дезинфицирующие и обеззараживающие средства	5 мл.	1 месяц
Мало туалетное	250 мл.	1 месяц
Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	100мл	1месяц
<b>Водители</b>		
Туалетное мыло	300 гр.	1 месяц

**Перечень и нормы выдачи специальной одежды, обуви и инвентаря, предоставляемых бесплатно социальным работникам при исполнении ими служебных обязанностей в государственных или муниципальных учреждениях социального обслуживания\*\*\***

Должность	Наименование одежды, обуви, инвентаря	Единица измерения	Норма на человека	Срок использования, лет (год)
Социальный работник	Плащ или куртка	Шт.	1	3
	Халат хлопчатобумажный	Шт.	1	1
	Обувь зимняя утепленная	пара	1	3
	Обувь кожанная	пара	1	2
	Обувь резиновая	пара	1	1
	Обувь комнатная	пара	1	1
	Перчатки (варежки)	пара	1	2
	Сумка-коляска	штук	1	1
	Сумка хозяйственная	штук	1	1
полотенце	штук	1	0,5	

\*\*\*Согласно Постановления Правительства Свердловской области № 635-ПП от 02.08.1996 года